

**Regulamin porządkowy Centrum Informacyjno-Bibliotecznego w Łodzi  
dotyczący zasad korzystania z CIB w godzinach nocnych, tj. od godz. 20.00 do godz. 8.00,  
w trybie pracy 24/7.**

Regulamin porządkowy określa dodatkowe zasady funkcjonowania Centrum Informacyjno-Bibliotecznego w Łodzi w trosce o bezpieczeństwo korzystających z CIB w trybie 24/7 oraz jego prawidłowe funkcjonowanie. W godzinach od 20.00 do 8.00 nie będą dyżurowali pracownicy CIB.

### **I. Postanowienia ogólne**

1. W związku z udostępnieniem przestrzeni CIB w godzinach nocnych użytkownicy przybywający w CIB zobowiązani są do stosowania się do niniejszego Regulaminu, Regulaminu Organizacyjnego Udostępniania Zbiorów CIB wprowadzonego Zarządzeniem nr 13/2018, z dnia 20 lutego 2021 r., Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oraz do Zarządzenia nr 51/2016, z dnia 18 sierpnia 2016 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie zasad postępowania w przypadku wystąpienia na terenie Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zdarzeń zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu. Korzystanie z CIB w ww. godzinach jest równoznaczne z akceptacją powyższych Regulaminów.
2. Na terenie Centrum Informacyjno-Bibliotecznego w Łodzi, w godzinach od 20.00 do godz. 8.00, mogą przebywać jedynie osoby posiadające legitymację studencką UMED lub kartę pracowniczą UMED.
3. Centrum Informacyjno-Biblioteczne w Łodzi nie ponosi odpowiedzialności za posługiwanie się legitymacją studencką lub kartą pracowniczą przez osoby trzecie.
4. Użytkownikom, w godzinach od godz. 20.00 do godz. 8.00 udostępnione zostają:
  - a) Parter – wejście boczne, Wypożyczalnia, Książkomat, szafki, Strefa Chillout, stanowiska komputerowe, księgozbiór studencki
  - b) I piętro – Czytelnia/Strefa wolnego dostępu, Patio, księgozbiór naukowy
5. Przy wejściu do Czytelni/Strefy wolnego dostępu czytelnik jest zobowiązany do wpisania swojego imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz czasu przebywania w czytelni do przygotowanego formularza.
6. Spożywanie napojów oraz produktów spożywczych możliwe jest tylko w Strefie Chillout.
7. Wyłączone z użytku w godzinach nocnych są: pokoje cichej nauki, sale szkoleniowe, piętro II.
8. Użytkownicy korzystają z przestrzeni CIB oraz ze wskazanych urządzeń na zasadzie samoobsługi. Niedopuszczalnym jest odłączanie, wyłączanie, przełączanie udostępnionych urządzeń oraz podłączanie prywatnych urządzeń do wewnętrznej przewodowej sieci komputerowej.
9. W godzinach od 20.00 do 8.00 użytkownicy CIB zobowiązani są do stosowania się do komunikatów i poleceń ochrony. Pracownicy ochrony mają prawo zwracać uwagę użytkownikom naruszającym niniejsze przepisy, a w uzasadnionych wypadkach – odmawiać im prawa przebywania na terenie CIB.  
Pracownicy ochrony mają prawo do:
  - nie wpuszczenia do CIB osób z oznakami zachorowania na COVID-19 (kaszel, duszności, podwyższona temperatura), w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków odurzających lub z wyraźnymi oznakami świadczącymi o nieprzestrzeganiu zasad higieny osobistej
  - sprawdzania legitymacji studenckich, kart pracowniczych upoważniających do przebywania w CIB w godzinach nocnych
  - do kontroli przestrzeni CIB (w tym toalet)

- do kontroli sposobu korzystania ze stanowiska komputerowego, a jeśli jest on niezgodny z jego przeznaczeniem, pracownik ochrony może zażądać zwolnienia zajmowanego stanowiska
- do kontroli przestrzegania obowiązujących zasad związanych z przeciwdziałaniem zakażeniom koronawirusem

## II. Użytkowników obowiązuje:

1. Posiadanie ważnej legitymacji studenckiej lub karty pracowniczej uprawniającej do przebywania na terenie CIB oraz konieczność jej skanowania w czytniku przy wejściu bocznym do CIB.
2. Pozostawienia w szafce okrycia wierzchniego jak również plecaków, w tym dużych toreb, w szafkach. Szafki otwierają się automatycznie o godz. 7.00. CIB nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione w szafkach.
3. Przestrzeganie zasad związanych z przeciwdziałaniem zakażeniom koronawirusem, tj.:
  - a) noszenie w przestrzeniach CIB maseczek ochronnych
  - b) zachowanie odległości co najmniej 2 m pomiędzy osobami/stanowiskami
  - c) przestrzeganie zakazu korzystania z miejsc wyłączonych z użytkowania
  - d) przestrzeganie zaleceń dopuszczalnej liczby osób przebywających jednocześnie w pomieszczeniach CIB
    - ogólna liczba użytkowników na terenie wolnego dostępu nie może przekraczać 30 osób (limity nie dotyczą osób zaszczepionych przeciw COVID-19)
  - e) przestrzeganie obowiązku dezynfekcji własnego miejsca pracy przed rozpoczęciem korzystania oraz po zakończeniu
  - f) używanie środków dezynfekujących przy wejściu do budynku oraz przy stanowiskach do pracy
4. Zachowanie ciszy na terenie CIB, zwłaszcza w czytelni w trosce o poszanowanie prawa współkorzystających z CIB do pracy w ciszy i skupieniu.
5. Kontrolowania rzeczy osobistych. Za pozostawione bez opieki mienie osobiste CIB nie bierze odpowiedzialności.
6. Odpowiedzialne korzystanie ze zbiorów CIB, poszanowanie sprzętu komputerowego i innych elementów wyposażenia CIB. Wszelkie zauważone uszkodzenia i awarie powinny zostać zgłoszone pracownikowi ochrony CIB.

## III. Użytkownikom zabrania się:

1. Wnoszenie przedmiotów niebezpiecznych.
2. Palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów oraz przyjmowania środków odurzających, alkoholu.
3. Odłączanie komputerów i urządzeń peryferyjnych znajdujących się na terenie CIB, instalowania własnego oprogramowania oraz dokonywania wszelkich zmian w konfiguracji na stanowiskach komputerowych.
4. Wchodzenie do stref wyłączonych z użytkowania.
5. Wynoszenie poza Bibliotekę, bez dopełnienia obowiązujących formalności, zbiorów bibliotecznych, a także przedmiotów i urządzeń będących własnością Biblioteki.



#### IV. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania CIB użytkownik ma prawo zgłosić do Sekretariatu w godzinach jego pracy.
2. Każda osoba korzystająca z zasobów CIB w godzinach nocnych, zobowiązana jest do stosowania się do przepisów niniejszego Regulaminu. Za jego nieprzestrzeganie użytkownik może zostać pozbawiony prawa do korzystania z CIB.